

T.C.
BAŞISKELE KAYMAKAMLIĐI
Başiskele İlçe Milli Eğitim M¼d¼rl¼đ¼
BAŞISKELE KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahram eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerlihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş

SUNUŞ

Strateji, hedefe ulaşmak için imkânları kullanıp yönetmek sanattır. Kendi içinde bir planlamadır. Okullarımız, Milli Eğitim Temel Kanunu ile belirlenen amaçlara uygun olarak eğitim öğretim faaliyetlerini gerçekleştirirken şüphesiz ki okulun fiziki şartlarını, çevre koşullarını ve paydaşları da tüm bu faaliyetler içinde düşünmek ve planlama yapmak durumundadır.

Okulumuzun imkânlarını en iyi şekilde kullanıp yönetmek ve eğitim öğretim kalitemizi kanun ve yönetmeliklerle hedeflenen düzeye getirmek için gayret ediyoruz. Bu plan da gayretimizin bir göstergesi ve sonucudur.

Eğitimde plan ve strateji gidilecek yolu, alınacak önlemleri, ileriye dönük doğru hesaplar yapmamızı sağlar. İyi bir plan başarının anahtarı olacaktır. Biz de okul olarak bu felsefe ışığında bize uyan 2019-2023 yıllarını kapsayan bir plan yaptık. Bu planın yapımında emeği geçen öğretmen arkadaşlarımız: Sibel SARI, Kübra ÖZYÜRÜK, Merve ALDEMİR, Ertuğrul YÜKSEL ve Okul Aile Birliği üyelerimize ve velilerimize teşekkür ederim.

Beyhan HAYAT KAÇAR
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	266
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	29
MİSYONUMUZ *	29
VİZYONUMUZ *	30
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	31
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	32
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	32
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	34
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	37
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	39
EKLER:	41

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Beyhan HAYAT KAÇAR	OKUL MÜDÜRÜ	Necmeddin KARAL	MÜDÜR YARDIMCISI
Necmeddin KARAL	MÜDÜR YARDIMCISI	Sibel SARI	TARİH ÖĞRETMENİ
Durkaya ÖZER	OKUL ZÜMRE BAŞKANI	Kübra ÖZYÜRÜK	EDEBİYAT ÖĞRETMENİ
Mine AYABAKAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Ertuğrul YÜKSEL	MATEMATİK ÖĞRETMENİ
Havva MUTLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	Merve ALDEMİR	MESLEK DERSLERİ ÖĞRETMENİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okul binamız 1999 depreminden sonra Altinkent Kalıcı Konutları içerisinde 2002 yılında iş merkezi olarak inşa edilmiştir. Yapılış amacına uygun olarak iş görmeyen bina 2014 yılında Kocaeli Büyükşehir Belediyesi tarafından satın alınıp yine Kocaeli Büyükşehir Belediyesi tarafından onarım ve tadilat görerek Milli Eğitim Bakanlığına tahsis edilmiştir.

Okul olarak; Başiskele Anadolu İmam Hatip Lisesi bünyesinde olan kız öğrenciler 2014 yılında ayrılarak şimdi ki binamıza taşınmış: Başiskele Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi adı altında, yeni bir okul olarak 2014-2015 eğitim-öğretim yılında öğrenim hayatına başlamıştır.

Okulumuz halen 1 müdür,1 müdür yardımcısı, 25 Branş öğretmeni eğitim öğretime devam etmektedir.

Başiskele Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak her eğitim öğretim yılında aşağıda ki tabloda gösterilen faaliyetleri okulumuzda yapmaktayız. Bu faaliyetlerde okul içi etkinlikler tarafımızca ödüllendirilmiş, okul dışı etkinlikler de ; çeşitli derece ve ödülllerimiz mevcut olup aldığımız ödüller okul girişinde sergilenmektedir. Ayrıca okul web sitemizde yayınlanmaktadır.

BAŞISKELE KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ FAALİYETLER PLANI						
SIRA NO	GÜNLER VE HAFTALAR	HAZIRLIK KOMİTESİ	YAPILMA TARİHİ		OKUL İÇİ ETKİNLİK	OKUL DIŞI ETKİNLİK
	YARIŞMALAR		PLANLAMA	GERÇEKLEŞTİRME		
1.	GENÇ NİDA KIZ ÖĞRENCİLER KUR'ANI KERİMİ GÜZEL OKUMA YARIŞMASI				X	X
2.	ARAPÇA ŞİİR OKUMA YARIŞMASI					X
3.	ARAPÇA BİLGİ YARIŞMASI					X
4.	KOCAELİ BÖLGESİ NAAT OKUMA YARIŞMASI				X	X
5.	FIKİH YARIŞMASI				X	
6.	HADİS YARIŞMASI				X	
7.	KURUMLARDAN GELEN ÖDÜLLÜ YARIŞMALAR				X	X
8.	YIL İÇİNDE YAPILAN SPORİF YARIŞMALAR(VOLEYBOL, SATRANÇ,MASA TENİSİ VB.)				X	X
9.	EDEBİ YARIŞMALAR				X	X
	SOSYAL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER					
1.	DOST KİTAPLAR DOST ÖĞRENCİLER KİTAP OKUMA ETKİNLİĞİ				X	
2.	40 ŞAİR 40 ŞİİR ETKİNLİĞİ				X	
3.	GENÇ FİKİRLER ÖĞRENCİ OTURUMLARI				X	

4.	MESLEK DERSLERİ UYGULAMALARI				X	X
5.	TARTIŞA TARTIŞA ANLATIYORUZ VE TARTIŞA TARTIŞA ANLIYORUZ MÜNAZARA YARIŞMALARI				X	
6.	VEFA GÜNLERİ ÖNCÜ ŞAHSİYETLER				X	
7.	KONFERANSLAR				X	
8.	BİLİM ŞENLİĞİ				X	
9.	PROJELER ve TOPLUM HİZMETİ ÇALIŞMALARI(HER SINIFIN BİR YETİM KARDEŞİ VAR, MAVİ KAPAK,PİL VE ATIK YAĞ TOPLAMA)				X	
10.	EVİN OKULA YAKINLAŞMASI VE DEĞİŞEN ANA BABA ROLLERİ PROJESİ				X	
11.	MÜZE İLE YERİNDE ETKİNLİK EĞİTİMİ				X	
12.	ŞİİR DİNLETİSİ				X	
13.	OKUL TANITIM GÜNLERİ VE ETKİNLİKLERİ				X	X
14.	Okul gezileri planlama Ders amaçlı: İl Dışı:					
15.	Kariyer günleri, Meslekî tanıtım				X	
16.	Mezuniyet Töreni				X	
17.	Yardım Kampanyaları				X	X

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KOCAELİ		İlçesi: Başiskele			
Adres:	Altinkent Mh. 29. Ekim Cd. N:102 Başiskele/ KOCAELİ	Coğrafi Konum	ENLEM.....40.694638562771146 BOYLAM.....29.945013240211665		
Telefon Numarası:	02623468060	Faks Numarası:	02623468066		
e- Posta Adresi:	basiskelekizaihl@gmail.com 759015@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	basiskelekizanadoluihl@meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	759015	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014		Toplam Çalışan			
Öğrenci Sayısı:	Kız	293	Öğretmen Sayısı	Kadın	17
	Erkek	xxxxxxx		Erkek	8
	Toplam	293		Toplam	25
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 19	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 9. Sınıf :22 10. sınıf: 23 11. sınıf:18 12. sınıf: 17
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:1,8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube		: XXX

		Sayısı	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	235 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4
ELETRİK 2018	16932 TL		
SU 2018	4313 TL		
DOĞALGAZ 2018	11400 TL		
TTNET 2018(7 AYLIK)	470 TL		
TTELEKOM 2018	388 TL		
KIRTASIYE VE TEMİZLİK 2018	3200 TL		
OKUL AİLE BİRLİĞİ GELİRLERİ 2018	30422 TL		
TOPLAM	67125 TL/285 ÖĞRENCİ=235 TL		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	7	17	24
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	2	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	8	20	28

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	55m2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	30m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	55m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	3420m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4200m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	7440			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	159m2			
Kantin (m2)	96 m2			
Tuvalet Sayısı	25			
Konferans Salonu	127m2			
Laboratuvar	47 m2			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	20	0	20	11/A	12	0	12
9/B	22	0	22	11/B	25	0	25
9/C	22	0	22	12/A	10	0	10
9/D	20	0	20	12/B	30	0	30
10/A	20	0	20	12/C	22	0	22
10/B	24	0	24	12/D	9	0	9
10/C	29	0	29				
10/D	21	0	21				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	

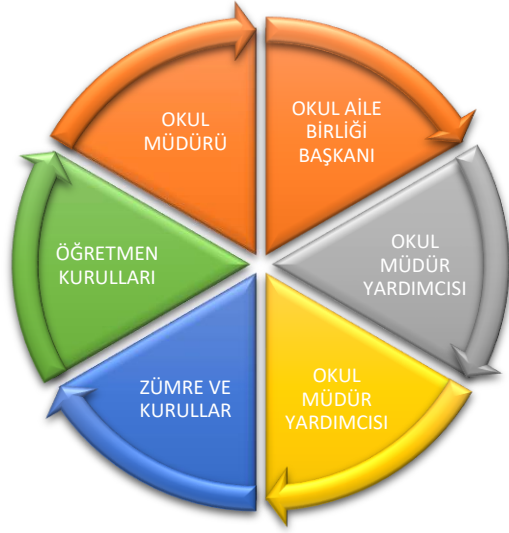
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	60000 TL	60000 TL
2017	64000 TL	64000 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%41	%34	%10	%10	%5
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%38	%26	%5	%17	%14
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%5	%10	%15	%10	%60
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%5	%10	%35	%32	%18
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%23	%58	%7	%5	%7
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%14	%14	%11	%22	%39
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%17	%42	%3	%24	%14
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%25	%35	%10	%14	%16
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%17	%26	%21	%14	%21
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%45	%38	%7	%7	%3
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%24	%26	%5	%25	%20
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%26	%22	%32	%10	%10
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%3	%14	%21	%24	%38

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%21	%74		%5	
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%48	%42	%5	%5	
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%42	%42	%11	%5	
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%42	%47	%5		%5
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%22	%38	%17	%12	%11
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%11	%38	%22	%17	%12
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%17	%27	%27	%22	%7
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%42	%53	%5		
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%16	%53	%21		%10
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%11	%63	%21	%5	
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%37	%47	%16		
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%37	%37	%21		%5
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%47	%42		%11	

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%26	%48	%4	%18	%4
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%38	%31	%10	%14	%7
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%10	%17	%17	%14	%42
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%18	%26	%18	%15	%23
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%15	%27	%22	%18	%18
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%53	%35	%4	%4	%4
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%27	%22	%11	%25	%15
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%25	%21	%20	%24	%10
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%45	%15	%10	%15	%15
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%10	%20	%25	%25	%20
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%60	%25		%5	%10
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%24	%21	%25	%19	%11
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%10	%15	%11	%22	%42

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrenci sayısının az olması sayesinde dinamik ve yeniliklere açık öğretmen kadromuzun öğrencilerle birebir ilgilenebilmeleri ve öğretmen ve öğrenci diyalogunun iyi olması. Okulumuzda ciddi anlamda disiplin olayı olmaması (sakin ve huzurlu)2.Okulun içi ve dışı temiz olması3.Okul ortamının da öğrencinin kendisini güvende hissetmesi,4.Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılması yeniliklerin takip edilmesi öğretmenlerin kendilerini geliştirebilmeleri5. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1. Dinamik ve yeniliklere açık öğretmen kadromuzun öğrencilerle birebir ilgilenebilmeleri ve öğretmen ve öğrenci diyalogunun iyi olması.2. Çalışanların okulu benimsemeleri ve yeniliklere açık olmaları3. Okulumuzda alınan kararların, çalışanların katılımıyla alınması4. Okul kültürünün oturmuş olması, çalışanların birlik ve beraberlik içinde hareket edebilmeleri5. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik olması6. Çalışanların okulun değerli bir üyesi olarak görülmesi ve hissettirilmesi
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1.Okul çevresindeki ve ilçedeki insanların okulumuza karşı olumlu duygu ve düşüncelere sahip olması2. Ülkemiz halkının ve yöneticilerinin imam hatip liselerine verdiği önemin artırması ve üniversiteye girişte katsayı uygulamasının kalkması.
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1. Okul civarında iletişime geçebileceğimiz işbirliği yapabileceğimiz başka okulların olması.

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Okul kantinimizin okul bahçesine açılması ve alanının yeterli olması. 3. Öğrencilerimizin streslerini atabilecekleri ve sportif faaliyet yapabilecekleri geniş bahçemizin olması. 4. Okul binamızın yeni, geniş ve ferah olması 5. Okula uzaktan gelen öğrenciler için servis hizmetinin olması 6. Okulumuzun şehir dışında sessiz ve sakin bir bölgede doğa ile iç içe ve manzaralı olması (Okul çevresinde okulu rahatsız edecek kişi ve unsurların okula uzak tutulması)
Donanım	<ol style="list-style-type: none"> 1.Okulun güvenliğinin kamera sistemiyle sağlanması. 2.Okul kütüphanesinin dijital ve kitabi ihtiyaçları karşılar olması, etkin ve verimli kullanılması 3.İleri ve tam donanımlı bir laboratuvarın olması 4.İhtiyaçlara cevap veren bakımlı bir konferans salonunun olması 5. Sınıfların geniş ve ferah olması
Bütçe	Bakanlık kaynaklarını ana ihtiyaçlarımızı karşılaması
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulumuzda öğrencilerin sosyal ve toplumsal sorumluluk geliştirici faaliyetler yapması 2. Okulumuzda alınan kararların, çalışanların katılımıyla alınması 3. Çalışanların yeniliklere açık olması ve uygulamaları
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılması olumlu bir kamuoyu bakışının oluşturması 2. İlçedeki sivil toplum kuruluşları ve politik güce sahip insanlarla iletişim halinde

	<p>olmamız.</p> <p>3. Sosyal etkinliklerin yeterli düzeyde olması</p> <p>4. Okulun kurumsal iletişim becerilerinin güçlü olması bölgesel ve yerel imkanlardan faydalanabilmesi</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Üst öğrenimi kazanan öğrenci sayısının istenilen düzeyde olmaması.2. Öğrencilerimizin büyük bir kısmının aile zoru ile okula gelmesi3. Meslek ve kültür derslerinde uygulama araç gereçlerinin yetersiz olması.4. Öğrenci sayımızın az olması ve öğrencilerimizin kız olması nedeniyle: öğrenci motivasyonunun dağılabilmesi.5. Yapılan yarışmalara katılabilecek yetenekli öğrencinin yeteri kadar bulunmaması6. Sınav ile öğrenci alınmadığı için akademik donanımı yüksek öğrenci sayısının düşük olması7. Öğrencilerin bir kısmının okulu ve okulun kültürünü benimsememiş olmaları8. Sınıf geçmenin kolaylaştırılması öğrencilerin derslere verdiği önemi düşürmektedir.
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1. Rehber öğretmen, Memur gibi elemanların olmaması2. Yardımcı görevli sayının yetersiz olması
Veliler	<p>Veli işbirliğinin sağlanamaması</p> <p>Öğrencilerin aile baskısı ile okula gelmesi</p> <p>Ailelerin sosyo-ekonomik durumlarının iyi olmaması.</p>

Bina ve Yerleşke	Okulun şehir merkezine uzak olması Başiskele nin dağınık bir yerleşime sahip olması nedeni ile okulumuza ulaşımın zor olması , Spor salonunun olmayışı, İlçemizde, öğrencilerin boş zamanlarını sosyal ve sportif etkinliklerle değerlendirebilecekleri ortamların azlığı sosyalleşmelerini olumsuz etkilemektedir.
Donanım	FATİH Projesi ekipmanlarının okulumuzda bulunmaması Okuldaki dersliklerin ileriye dönük olarak yetersiz olması. Okul binasının eskiden iş merkezi olmasından dolayı eksik donanımlarının bulunması
Bütçe	Genel bütçeden gönderilen Temizlik ve Kırtasiye bütçesinin az olması
Yönetim Süreçleri	İdareci sayısının az olması Yazışma bürokrasisinin yüklü olması Bina Tamir tadilat işlerinin çok olması
İletişim Süreçleri	Okulun merkeze uzak olması nedeniyle merkezdeki etkinliklerden yeterince haberdar olunmaması

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenciler üniversite sınavında diğer bölümleri de tercih edebildiği için kültür dersleri de önem kazanmaktadır.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Okul bölgesinde maddi yardım alabileceğimiz sivil toplum kuruluşlarının ve kişilerin bulunması• İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış• İlimizde Kocaeli Üniversitesi gibi büyük bir üniversitenin olması maddi durumu iyi olmayanların bu fırsatı değerlendirmesi
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okul çevresi ve ilçe genelindeki insanların okula karşı olumlu duygulara sahip olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• İnternet altyapısının gelişmesi bilgiye ulaşmayı ve öğrenmeyi olumlu yönde etkilemektedir.
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Mezunlarımızın alandaki açık nedeniyle kısa sürede iş bulabilmeleri.
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun doğayla iç içe, hava kirliliğinden uzak bir bölgede olması.

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Sınıf geçmenin kolaylaştırılması öğrencilerin derslere verdiği önemi azaltmaktadır.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin ekonomik seviyelerinin düşük olması öğrencilerin ihtiyaçları konusunda ortaya olumsuz tablo çıkarmaktadır.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• İlçemizde öğrencilerin boş zamanlarını sosyal ve sportif etkinliklerle değerlendirebileceği ortamların az olması sosyalleşmelerini olumsuz etkilemektedir.• Aile baskısı ile gelen ve motivasyonu bu nedenle düşük olan öğrencilerin mevcut oluşu
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun elektrik-elektronik altyapısının ihtiyacı karşılayamaması. FATİH Projesi okulumuzda mevcut değildir.
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Çeşitli branşlarda öğretmen eksliğimizin olması.• Okul memurunun olmayışı
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Herhangi bir tehdit unsuru bulunmamaktadır.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve

öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	• FATİH Projesi ekipmanları yokluğunun etkileri
2	• Öğretmenler, alanlarında yeterli beceriye sahiptir ve imkanlar dahilinde etkili ders işleme metodları kullanmaktadırlar.
3	• Okulun ilçe merkezinden uzakta olmasının ilçedeki etkinliklere katılımı zorlaştırması
4	• Okulun eskiden iş merkezi olması sebebiyle okul içi alanların verimli kullanılamaması
5	• Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmaması
6	• Bazı sosyal kültürel faaliyetler için resmi evrak yükünün fazla olması
7	• İdari olarak eğitim öğretim işlerini yürütmenin önüne geçen bir evrak ve tamir ve onarım yükünün olması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	• Öğrencilerimizin öğretim altyapısının eksik olması
2	• Mevcut sistem nedeniyle öğretim altyapısı eksik olan öğrencilerin okulumuzu tercih etmesi
3	• TYT ve AYT merkezi sınavlarında beklenen başarıya ulaşılamaması
4	• Öğrencilerimize hayat boyu öğrenmede katkı sağlayacak okuma alışkanlığını kazandırmak amacıyla kitap okuma etkinlikleri yapılmaktadır.
5	• Öğrencilerimize ülkemizin beklentisi doğrultusunda mesleki formasyonu kazandırmak.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Müdür
2	Müdür Yardımcısı
3	Komisyonlar
4	Öğretmenler
5	Büro Hizmetleri
6	Yardımcı Hizmetler
7	Öğrenci Kulüpleri

8	Sınıf Rehber Öğretmenleri
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Öğrencilerimizi her türlü insani, milli ve manevi değerle donatıp öğrenmesinde ve gelişmesinde üzerimize düşen görevi yerine getirerek onları din hizmetlerini yerine getirmek için eğitim veren yükseköğretim kurumları yanında, topluma ve insanlığa faydalı olacakları her türlü mesleği edindirecek yükseköğretim kurumlarına hazırlamak başlıca idealimizdir.

VİZYONUMUZ

İçsel güç ile çağını tanıyan önder fertler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1. Nitelikli eğitim - öğretim hizmeti sunmayı amaçlayan bir okul**
- 2.Öğrencilerimizin tüm gelişim alanlarını destekleyen bir okul**
- 3.Öğrenciyi merkeze alan, karar verme süreçlerinde öğrenciden hareket eden bir okul modeli**
- 4.Öğrenci - öğretmen - yöneticileri ile bir takım gibi koordineli çalışan bir okul**
- 5. Öğrenci başarısını ve mutluluğunu temel almak.**
- 6. Öğrencilerimizi, kendi varlıkları içinde ayrı bir değer olarak kabul etmek.**
- 7. Milli ve manevi değerlere sahip nitelikli vatandaşlar yetiştirebilmek.**

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Stratejik Amaç 1. Okulumuzun, verilecek eğitim öğretimin, tanıtımını yaparak bütün bireysel farklılıkları göz önüne alarak eğitim ve öğretime öğrencinin adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan örgün ve yaygın eğitimden faydalanan tüm bireylerin katılımını sağlamak ve 8. sınıf öğrencilerine okulumuzu tanıtmak.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	X	X	X	X	X	X
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı	X	X	X	X	X	X

	(%)(ilkokul)						
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	65	70	75	80	95	90
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)						
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	X	X	X	X	X	X
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	X	X	X	X	X	X
PG.1.1.h.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	X	X	X	X	X	X

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	x	x
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilere; okul tanıtım filmi, broşür, etkinlikler (şiir dinletisi, mesleki tanıtım, okul tanıtım stantları vb.) düzenleyerek okulumuzun tanıtımı yapılacaktır.	Okul İdaresi	Yıl boyu
1.1.3	Okula yeni kayıt yaptıran öğrencilere ilk hafta oryantasyon programı hazırlanması.	Okul İdaresi	Eylül- Ekim

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Necmettin KARAL Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerinin tespit edilmesi. BEP planlarının hazırlanması gerekli ise Destek Eğitim Odası açılması Rehberlik Servisi	Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri (Yüzdellik Oran)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Derslere göre kazanımların kavranabilme takibini yaparak ders başarısını artırmak	50	51	52	53	54	55
PG.2.1.b	Üniversiteye yerleştirme oranının yükselmesini sağlamak	5	6	7	8	9	10
PG.2.1.c.	Deneme sınavları yapmak	60	65	70	75	80	85
PG.2.1.d.	Devamsızlık oranını düşürmek	10	11	12	13	14	15
PG.2.1.e.	Veliler ile etkili iletişim kurmak	50	51	52	53	54	55

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.a.	Yazılı sınavların analizini yapmak	Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl
2.1.b	Etkili ders anlatma yöntem ve tekniklerini uygulamak	Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl
2.1.c	Deneme sınavları yapmak, yapılan sınavlar arasında karşılaştırma yapmak	Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl
2.1.d	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin yapılması	Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri (Yüzdelik Oran)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Öğrencinin yeteneğine uygun mesleklere yönlendirilmesi.	50	51	52	53	54	55
PG. .2.2..b	İş başında yaparak yaşayarak öğrenme yapılması.	50	51	52	53	54	55
PG.2.2.c.	Mesleki gelişim seminerleri verilmesi.	50	51	52	53	54	55
PG.2.2.d.	Üniversite tanıtım gezileri yapılması	50	51	52	53	54	55
PG.2.2.e.	Sınav kaygısını yenmek için deneme sınavları yapmak.	50	51	52	53	54	55

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Kariyer günleri ve Geliştirici seminerler	Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl
2.2.2	Seviye tespit sınavları; TYT, AYT sonuç analizi yapılması	Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl
2.2.3	DYK	Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl
2.2.4	Yaşam koçluğu faaliyeti	Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl
2.2.5	Mesleki tatbikat yaptırılması	Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Gerekli mevzuata uygun olarak kurumsal bir kimlik kazanma	85	86	87	88	89	90
PG.3.2.b	Okul fiziki şartlarını iyileştirme	85	86	87	88	89	90
PG.3.3.c.	Okulun iş güvenliği açısından uygun hale getirilmesi	85	86	87	88	89	90
PG.3.4.d	Okul taşıma ve servis uygulamalarının kontrolünün ve denetiminin ilgili mevzuat gereğince kontrolünün yapılması	85	86	87	88	89	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Okul tanıtım çalışmaları yapma	Okul İdaresi	MAYIS -HAZİRAN
3.3.2	Okul un iç ve dış mekanlarını eğitim öğretim faaliyet ve görselleri ile düzenleme	Okul İdaresi	EYLÜL -HAZİRAN

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.3	İş Güvenliği açısından eksikliklerin tespit edilmesi ve eksikliklerin giderilmesi	OKUL RİSK EKİBİ	OCAK -ARALIK
3.3.4	Taşıma yönetmeliğine uygun olarak kontrollerinin yapılması ve kontrol edilmesi.	Okul İdaresi	EYLÜL - HAZİRAN

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	36000	37000	38000	39000	40000	41000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	X	X	X	X	X	X
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	30000	31000	32000	33000	34000	35000
TOPLAM	66000	68000	70000	72000	74000	76000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının ***belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**